



## SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

**TITOLO DEL PROGETTO:**  
Salvaguarda il tuo territorio 2021

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**  
SETTORE: C – Patrimonio Ambientale e riqualificazione urbana  
AREA D'INTERVENTO: 4 – Salvaguardia e tutela di Parchi e oasi naturalistiche

**DURATA DEL PROGETTO:**  
12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**  
L'obiettivo generale del progetto è:  
• **Promuovere la tutela e la valorizzazione ambientale delle aree verdi del territorio interessato**  
Gli obiettivi specifici del presente progetto sono:  
1) **Migliorare la salvaguardia e la fruibilità delle aree verdi**  
2) **Sensibilizzare la cittadinanza alla cultura della tutela dei beni ambientali (obiettivo per operatori volontari con minori opportunità)**

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**  
Gli operatori volontari svolgeranno le seguenti attività:

| AZIONE  | RUOLO SVOLTO DAGLI OPERATORI VOLONTARI SCU   |
|---|--|
| Azione 1 – Curare e riqualificare le aree verdi a rischio abbandono e degrado attraverso azioni di manutenzione ordinaria e straordinaria | Gli operatori volontari supporteranno il personale degli enti coinvolti nel progetto: <ul style="list-style-type: none"><li>• nell'aggiornamento mappatura aree interessate dal progetto;</li><li>• nella programmazione e calendarizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria;</li><li>• nell'attivazione di interventi di manutenzione ordinaria a cadenza mensile (almeno n. 2 interventi di manutenzione ordinaria al mese nei mesi invernale e almeno 4 nei mesi da marzo ad ottobre delle aree verdi individuate);</li><li>• nell'attivazione di interventi di manutenzione straordinaria (circa 10 azioni di manutenzione straordinaria anche al fine di riattivare sentieri che garantiscano la fruizione di aree verdi pubbliche)</li></ul> |
| Azione 2 – Tutelare le aree di verde assicurandone la sorveglianza sulla base di un preciso piano di monitoraggio                         | Gli operatori volontari supporteranno il personale degli enti coinvolti nel progetto: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ nel monitoraggio delle aree verdi individuate (due volte al mese);</li><li>▪ nella documentazione delle situazioni di degrado e delle azioni vandaliche;</li></ul>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nell'attivazione denunce e ripristino situazione iniziale con bonifica delle aree;</li> <li>▪ nella realizzazione materiale fotografico;</li> <li>▪ nel controllo della toponomastica.</li> </ul>  |
| <p>Azione 3 – Valorizzare le aree di verde promuovendone la conoscenza e la presa in carico da parte della cittadinanza (<i>azione per operatori volontari con minori opportunità</i>)</p> | <p>Gli operatori volontari supporteranno il personale degli enti coinvolti nel progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nell'organizzazione di iniziative di sensibilizzazione rivolte a cittadinanza e scuole;</li> <li>▪ nell'organizzazione di progetti/laboratori con studenti delle scuole dei comuni coinvolti;</li> <li>▪ nell'organizzazione di iniziative per l'adozione o creazione da parte della cittadinanza di aree di verde pubblico;</li> <li>▪ nella promozione della partecipazione della cittadinanza alla cura delle aree di verde pubblico anche per il tramite delle associazioni locali;</li> <li>▪ nella realizzazione materiale informativo per la cittadinanza e didattico per le scuole tra cui schede, presentazioni in power point, brochure, cartelloni, pannelli espositivi;</li> <li>▪ nell'aggiornamento e implementazione della segnaletica informativa (cartelli e tabelle) sia nelle aree verdi sia per favorirne il raggiungimento e la fruizione e controllo e verifica della toponomastica;</li> <li>▪ nella collaborazione con ufficio di promozione turistica del territorio per l'aggiornamento del materiale di promozione turistica e per la capillare distribuzione dello stesso sul territorio;</li> <li>▪ realizzazione campagna di comunicazione su web e social network</li> </ul> |

|   |
|---|
| <p><b>SEDI DI SVOLGIMENTO:</b><br/> Il progetto viene realizzato in coprogettazione con gli enti Comune di Vetralla e Comune di Ripi.<br/> Il progetto verrà realizzato nelle seguenti sedi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Via Roma 5, 02030 Poggio Nativo (RI) – sede Comune di Poggio Nativo</li> <li>- Via dei Pozzi 34, 01010 Blera (VT) – sede Comune di Blera</li> <li>- Via Vittorio Emanuele 3, 01010 Oriolo Romano (VT) – sede Comune di Oriolo Romano</li> <li>- Via del Granarone snc, 00052 Cerveteri (RM) – sede Comune di Cerveteri</li> <li>- Piazza Vittorio Veneto 12, 00059 Tolfa (RM) – sede Comune di Tolfa</li> <li>- Via dei Delfini snc, 00055 Ladispoli (RM) – sede Riserva di Palo</li> <li>- Via del Rio 1, 00020 Rocca Giovine (RM) – sede Comune di Rocca Giovine</li> <li>- Piazza del Municipio 1, 00020 Marano Equo (RM) – sede Comune di Marano Equo</li> <li>- Via Giuseppe Verdi 9, 00020 Cervara di Roma (RM) – sede Comune di Cervara di Roma</li> <li>- Via del Municipio 31, 00020 Rocca Canterano (RM) – sede Comune di Rocca Canterano</li> <li>- Piazza Conti 2, 00010 Poli (RM) – sede Comune di Poli</li> <li>- Piazza Santa Maria 4, 00030 Genazzano (RM) – sede Comune di Genazzano</li> <li>- Via Padre Pellegrino Ernetti 9, 00030 Rocca Santo Stefano (RM) – sede Comune di Rocca Santo Stefano</li> <li>- Piazza Ernesto Biondi 1, 03017 Morolo (FR) – sede Comune di Morolo</li> <li>- Via Luciano Manara 1, 03027 Ripi (FR) – sede Comune di Ripi</li> <li>- Via del Municipio 5, 03020 Strangolagalli (FR) – sede Comune di Strangolagalli</li> <li>- Via Roma 1, 04021 Castelforte (LT) – sede Comune di Castelforte</li> </ul> |
|---|

|  |
|--|
| <p><b>POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comune di Poggio Nativo, Via Roma 5, 02030 Poggio Nativo (RI): 2 operatori volontari (senza vitto e alloggio)</li> <li>- Comune di Blera, Via dei Pozzi 34, 01010 Blera (VT): 2 operatori volontari (senza vitto e alloggio), di cui 1 riservato a ragazzi con bassa scolarizzazione (titolo di studio inferiore al diploma di scuola secondaria di secondo grado)</li> </ul> |
|--|

- Comune di Oriolo Romano, Via Vittorio Emanuele 3, 01010 Oriolo Romano (VT): 1 operatore volontario (senza vitto e alloggio)
- Comune di Cerveteri, Via del Granarone snc, 00052 Cerveteri (RM): 3 operatori volontari (senza vitto e alloggio), di cui 1 riservato a ragazzi con bassa scolarizzazione (titolo di studio inferiore al diploma di scuola secondaria di secondo grado)
- Comune di Tolfa, Piazza Vittorio Veneto 12, 00059 Tolfa (RM): 2 operatori volontari (senza vitto e alloggio)
- Comune di Ladispoli, Via dei Delfini snc, 00055 Ladispoli (RM): 2 operatori volontari (senza vitto e alloggio), di cui 1 riservato a ragazzi con bassa scolarizzazione (titolo di studio inferiore al diploma di scuola secondaria di secondo grado)
- Comune di Rocca Giovine, Via del Rio 1, 00020 Rocca Giovine (RM): 1 operatore volontario (senza vitto e alloggio)
- Comune di Marano Equo, Piazza del Municipio 1, 00020 Marano Equo (RM): 2 operatori volontari (senza vitto e alloggio)
- Comune di Cervara di Roma, Via Giuseppe Verdi 9, Cervara di Roma (RM): 2 operatori volontari (senza vitto e alloggio), di cui 1 riservato a ragazzi con bassa scolarizzazione (titolo di studio inferiore al diploma di scuola secondaria di secondo grado)
- Comune di Rocca Canterano, Via del Municipio 31, Rocca Canterano (RM): 1 operatore volontario (senza vitto e alloggio)
- Comune di Genazzano, Piazza Santa Maria 4, Genazzano (RM): 2 operatori volontari (senza vitto e alloggio), di cui 1 riservato a ragazzi con bassa scolarizzazione (titolo di studio inferiore al diploma di scuola secondaria di secondo grado)
- Comune di Poli, Piazza Conti 2, Poli (RM): 2 operatori volontari (senza vitto e alloggio), di cui 1 riservato a ragazzi con bassa scolarizzazione (titolo di studio inferiore al diploma di scuola secondaria di secondo grado)
- Comune di Rocca Santo Stefano, Via Padre Pellegrino Ernetti 9, Rocca Santo Stefano (RM): 2 operatori volontari (senza vitto e alloggio)
- Comune di Morolo, Piazza Ernesto Biondi 1, 03017 Morolo (FR): 4 operatori volontari (senza vitto e alloggio), di cui 1 riservato a ragazzi con bassa scolarizzazione (titolo di studio inferiore al diploma di scuola secondaria di secondo grado)
- Comune di Ripi, Via Luciano Manara 1, 03027 Ripi (FR): 2 operatori volontari (senza vitto e alloggio)
- Comune di Strangolagalli, Via del Municipio 5, 03020 Strangolagalli (FR): 2 operatori volontari (senza vitto e alloggio), di cui 1 riservato a ragazzi con bassa scolarizzazione (titolo di studio inferiore al diploma di scuola secondaria di secondo grado)
- Comune di Castelforte, Via Roma 1, 04021 Castelforte (LT): 4 operatori volontari (senza vitto e alloggio), di cui 1 riservato a ragazzi con bassa scolarizzazione (titolo di studio inferiore al diploma di scuola secondaria di secondo grado)

#### **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Il progetto prevede lo svolgimento di 25 ore settimanali, con turnazione su cinque giorni settimanali, dal lunedì alla domenica, con due giorni di riposo. E' prevista la possibilità di svolgimento di turni di servizio nel finesettimana.

E' richiesto agli operatori volontari:

1. rispetto dei regolamenti interni dell'ente, degli orari e delle prassi consolidate nella sede di progetto;
2. consapevolezza delle esigenze organizzative e dell'orario attuato dalla sede locale di progetto all'interno della quale si sviluppa il servizio;
3. rispetto delle disposizioni impartite dal proprio Operatore Locale di Progetto;
4. propensione ad un continuo e costante aggiornamento, utile al corretto svolgimento delle attività progettuali;
5. disponibilità a realizzare le attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, nonché flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
6. disponibilità a missioni, trasferimenti o eventuale pernottamento per l'espletamento del servizio;
7. frequenza di corsi, seminari e altri momenti di incontro e confronto previsti tra gli operatori volontari, anche nei giorni festivi, organizzati anche dagli enti partner del progetto;
8. svolgimento dei programmi di formazione generale e specifica, secondo le modalità disciplinate dalla circolare dipartimentale del 19 luglio 2013, nei luoghi e secondo il calendario che verrà comunicato dall'ente;
9. partecipazione ai momenti di verifica dell'esperienza di servizio svolti su base periodica e previsti ad inizio, a metà e a fine servizio;
10. partecipazione al monitoraggio periodico, con la compilazione obbligatoria dei relativi questionari;
11. osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto, secondo quanto disposto dal GDPR 679/2016;
12. particolare disponibilità ai rapporti interpersonali e al lavoro di équipe.

Il presente progetto prevede flessibilità oraria e la possibilità che gli operatori volontari possano recarsi presso altre sedi per le attività inerenti al progetto, per i giorni consentiti dal regolamento del dipartimento e per la partecipazione ad incontri, seminari e attività formative organizzate nell'ambito del progetto stesso. Inoltre saranno previsti incontri anche con gli operatori volontari degli altri progetti dell'ente ANCI Lazio e del suo coprogrammante CSV Lazio nell'ambito del medesimo programma d'intervento;

13. disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il termine massimo dei 60 giorni previsti dal DPCM del 14 gennaio 2019;
14. possibilità di guida di automezzi dell'ente per effettuare le attività progettuali;
15. contribuire al lavoro di staff partecipando ai momenti di riunione, funzionali al miglioramento e allo svolgimento del progetto;
16. disponibilità ad effettuare spostamenti per recarsi presso gli utenti di volta in volta individuati, secondo le esigenze del presente progetto.

#### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Tra i requisiti si richiede che i candidati abbiano:

- spiccata predisposizione verso le relazioni umane;
- disponibilità allo svolgimento delle attività formative, per accrescere il proprio bagaglio culturale;
- buone capacità relazionali e dialogiche;
- predisposizione al lavoro di équipe, dimostrandosi pronti al confronto;
- rispetto dei principi fondanti del Servizio Civile Universale, sanciti dall'art. 2 del D.Lgs. n. 40/2017, riferiti ai principi di Difesa non armata della Patria, ai sensi degli artt. 11 e 52 comma 1 della Costituzione Italia, nonché alla promozione dei valori repubblicani, richiamati dagli artt. 2 e 4 comma 2 della medesima Carta.

Inoltre si richiede che:

- i giovani considerino l'esperienza del Servizio Civile Universale come un impegno fattivo ed effettivo, nel rispetto dell'orario settimanale di servizio, delle regole presenti nelle proprie sedi di servizio e nel rapporto con le figure professionali ivi presenti;
- abbiano una buona predisposizione e versatilità a lavorare con gli utenti dei centri operativi nel rispetto della dignità di ciascuno, preservando il codice etico e rispettando la normativa sulla privacy.

#### **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

##### **a) Metodologia**

Le convocazioni ai colloqui di selezione e le relative graduatorie dei candidati, comprendenti i candidati selezionati, quelli idonei non selezionati e i non idonei, saranno pubblicate nella sezione relativa al Servizio Civile del sito [www.ancilazio.it](http://www.ancilazio.it).

La convocazione ai colloqui di selezione avverrà sul sito con 15 giorni di preavviso. Ogni candidato riceverà anche comunicazione mail.

L'assenza non giustificata al colloquio di selezione coincide con rinuncia alla candidatura.

La selezione dei candidati avverrà per titoli e colloquio individuale. A tal fine è stata predisposta una scala di valutazione in 100°, di cui:

- 40 punti attribuibili in base ai titoli posseduti;
- 60 punti attribuibili in base ai risultati di un colloquio.

I 40 punti attribuibili in base ai titoli posseduti sono ripartiti, a loro volta, in 25 punti attribuibili in base alle esperienze lavorative e di volontariato possedute e 15 punti attribuibili sulla base dei titoli di studio e di formazione prodotti.

A livello locale il processo selettivo verrà seguito dal responsabile di sede e tutte le attività verranno sovrintese e coordinate dai selettori dell'Ufficio di gestione del Servizio Civile Universale presso la Direzione Generale.

##### **b) Strumenti e tecniche utilizzati:**

Durante la fase di selezione dei candidati vengono utilizzati i seguenti strumenti di selezione:

- Valutazione delle domande;
- Valutazione oggettiva dei titoli e delle esperienze personali;
- Colloqui individuali.

Le tecniche utilizzate sono le seguenti:

- Analisi della documentazione relativa alla presentazione della domanda, rispetto ai requisiti previsti dal bando;
- Analisi del titolo di studio e dell'attinenza delle esperienze personali pregresse;
- Interviste individuali nel colloquio (motivazioni, esperienze attinenti pregresse, conoscenza dell'esperienza del servizio civile, ecc.);
- Elaborazione della scheda di valutazione;
- Scala di valutazione dei titoli.

##### **c) Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:**

Costituirà una variabile di rilevante importanza il background dei candidati, mediante la valorizzazione delle esperienze lavorative e di volontariato svolte dagli stessi.

In particolare:

- il livello delle conoscenze possedute, tramite la valutazione dei titoli di studio e delle altre esperienze formative;
- il tipo di esperienza lavorativa o volontaria svolta dal candidato, con particolare riferimento a quanto possa essa afferire al mondo del volontariato e del terzo settore. La misurazione di tali esperienze avverrà mediante relativa attestazione del lavoro o delle prestazioni svolte;
- il livello delle conoscenze relative al Servizio Civile Universale, alla realtà dell'ANCI, sia nazionale che regionale, e al mondo del volontariato nelle sue articolazioni, all'area d'intervento prevista dal progetto prescelto, al progetto prescelto e al mondo del terzo settore.

#### d) Criteri di selezione

La valutazione documentale prevede: l'attribuzione di punteggi ben definiti sulla base dei titoli posseduti dal candidato e un insieme di variabili legate alle esperienze vissute e motivazionali dei candidati.

I candidati dopo la selezione saranno collocati lungo una scala di valutazione espressa in centesimi, risultante dalla sommatoria dei punteggi massimi ottenibili sulle seguenti scale parziali:

- 1) Titolo di studio: max punteggio ottenibile 15 punti;
- 2) Esperienze lavorative e/o di volontariato: max punteggio ottenibile 25 punti;
- 3) Colloquio individuale: max punteggio ottenibile 60 punti.

I criteri per la selezione dei candidati sono riportati nella tabella sottostante.

#### Titolo di studio (max 15 punti).

Si valuta solo il titolo più elevato (es. per i laureati si valuta solo la laurea e non anche il diploma di scuola secondaria di secondo grado; per i diplomati si valuta solo il diploma e non anche i singoli anni della scuola secondaria di secondo grado superati per raggiungere il diploma), più eventuale specializzazione in master, seguendo il dettaglio qui sotto riportato:

|   |  |   |
|---|--|---|
| Titolo di studio (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)                   | Laurea quinquennale o specialistica non attinente il progetto  | 7 punti   |
|   | Laurea quinquennale o specialistica attinente il progetto  | 8 punti   |
|   | Diploma di Laurea o Laurea I livello non attinente il progetto   | 6 punti   |
|   | Diploma di Laurea o Laurea I livello attinente il progetto   | 7 punti   |
|   | Diploma di scuola secondaria di secondo grado non attinente il progetto  | 5 punti   |
|   | Diploma di scuola secondaria di secondo grado attinente il progetto  | 6 punti   |
|   | Licenza di scuola secondaria di primo grado  | 2 punti   |
|   | Frequenza scuola secondaria di secondo grado   | 4 punti (2 punti per la licenza di scuola secondaria di primo grado + 0,5 punti per ogni anno superato di scuola secondaria di secondo grado) |
|   | Altre lauree, master post universitari, corsi di alto perfezionamento universitario, corsi di specializzazione | max 2 punti (0,5 punti per ogni titolo)   |
| Titoli di formazione professionale (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato) | Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore a 300 ore              | 2 punto   |
|   | Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 300 ore              | 3 punti   |
|   | Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore a 300 ore                  | 4 punti   |
|   | Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 300 ore                  | 5 punti   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>NOTA BENE: sono valutabili, ai fini della graduatoria, solo i titoli esplicitati nella domanda o documentati da relativa attestazione, e/o espressi nel numero di ore richiesto dalla presente griglia.</p>   |  |   |
| <p><b>Esperienze lavorative e/o di volontariato (max 25 punti)</b></p>   |  |   |
| <p>Altre esperienze certificate non valutate altrove</p>   | <p>Si valutano altre esperienze differenti da quelle già valutate in precedenza e comunque certificate da un ente terzo (es. patente di guida, ECDL, corsi di formazione professionali, ecc.)</p>              | <p>Fino a 2 punti</p>                   |
| <p>Esperienze di lavoro e/o volontariato (vengono valutati soltanto i mesi o le frazioni di mese superiori a 15 gg. Il numero max di mesi valutabile è pari a 10)</p>  | <p>Precedenti esperienze nel settore del progetto realizzate presso l'ente (coefficiente = 1 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)</p>   | <p>1 punto per mese (max 10 punti)</p>  |
|  | <p>Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto realizzate presso altri enti diversi da quello che realizza il progetto (coefficiente = 0,8 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)</p> | <p>0,8 punti per mese (max 8 punti)</p> |
|  | <p>Precedenti esperienze in settori diversi da quello di progetto presso l'ente che realizza il progetto (coefficiente = 0,3 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)</p>                           | <p>0,3 punti per mese (max 3 punti)</p> |
|  | <p>Precedenti esperienze in settori diversi da quello di progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto (coefficiente = 0,2 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)</p>           | <p>0,2 punti per mese (max 2 punti)</p> |
| <p>NOTA BENE: sono valutabili, ai fini della graduatoria, solo le esperienze esplicitate nella domanda o documentate da relativa attestazione, espresse nel numero di giorni e/o mesi richiesto dalla presente griglia.</p>  |  |   |
| <p>Valutazione dei titoli. Nella valutazione dei titoli si è preso a modello lo schema indicato nel Decreto Direttoriale 11 giugno 2009 n. 173 "Elementi di valutazione e punteggi per la selezione dei volontari in SCN", dando una leggera prevalenza all'esperienza sui titoli di studio posseduti, ponendo sullo stesso piano il fare ed il sapere. Nell'ambito delle esperienze sono state valorizzate maggiormente quelle attinenti alle aree di intervento dei progetti. Lo stesso criterio è stato utilizzato per quanto riguarda i titoli di studio.</p> <p>In sede di presentazione della domanda, i titoli valutabili possono essere dichiarati sotto forma di autocertificazione. I soli candidati idonei selezionati da avviare al servizio dovranno produrre, su richiesta di ANCI Lazio, idonea documentazione relativa ai titoli dichiarati prima dell'approvazione definitiva della graduatoria da parte dell'UNSC.</p>   |  |   |
| <p>Colloquio individuale (max 60 punti).</p> <p>Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Servizio Civile Universale;</li> <li>2. ANCI, l'amministrazione locale e il mondo del terzo settore;</li> <li>3. Il progetto prescelto;</li> <li>4. Area/aree di intervento prevista/e dal progetto prescelto;</li> <li>5. L'Operatore Volontario.</li> </ol> <p>Lo strumento utilizzato nel corso del colloquio è la seguente "Scheda di Valutazione", che intende approfondire la convinzione del candidato e la sua preparazione in riferimento a quanto illustrato sopra:</p> <p>Fattori di valutazione approfonditi durante il colloquio e loro intensità</p> <p>Pregressa esperienza presso l'Ente: giudizio (max 60 punti)</p> <p>Pregressa esperienza nello stesso o in analogo settore d'impiego: giudizio (max 60 punti)</p> <p>Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto: giudizio (max 60 punti)</p> <p>Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto: giudizio (max 60 punti)</p> |  |   |

Disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio: giudizio (max 60 punti)

Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario: giudizio (max 60 punti)

Interesse del candidato per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto: giudizio (max 60 punti)

Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria): giudizio (max 60 punti)

Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato: giudizio (max 60 punti)

Altre elementi di valutazione: giudizio (max 60 punti)

Valutazione finale (max 60 punti pari alla media aritmetica dei punteggi precedenti = somma/10)

La soglia minima di accesso al progetto prevista è quella di 36/60, ottenuti in sede di colloquio.

I candidati saranno collocati nella graduatoria in relazione al punteggio conseguito e dichiarati idonei selezionati in base ai posti previsti dal progetto.

#### **CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Per gli operatori volontari del presente progetto è previsto il riconoscimento dei crediti formativi universitari (CFU) da parte delle seguenti università:

- Università degli studi La Sapienza di Roma;
- Università degli studi Federico II di Napoli.

Per gli operatori volontari del presente progetto l'anno di Servizio Civile è riconosciuto inoltre quale tirocinio presso l'Università Federico II di Napoli.

Infine verrà rilasciata, al termine dell'anno di Servizio Civile, un'attestazione delle competenze ad ogni operatore volontario. Incaricato dell'attestazione delle competenze acquisite dagli operatori volontari nell'ambito del progetto sarà la società di formazione Studio Ro.Si. srl.

Le competenze verranno indicate con riferimento all'Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni gestito da ISFOL e sono frutto di una ricerca condotta con un gruppo tecnico costituito dal Ministero del lavoro e dalle Regioni, nell'ambito del più ampio tema relativo al Repertorio Nazionale delle qualificazioni, così come previsto all'Art. 8 del Decreto Legislativo n.13 del 16 gennaio 2013 per un riordino del "sistema delle qualificazioni" del nostro Paese. In coerenza con le finalità generali del Servizio Civile Universale, a tutti i partecipanti verrà proposto di valutare la maturazione delle "Competenze chiave di cittadinanza" acquisite nel corso del progetto (vedi Decreto Ministeriale n.139 del 22 agosto 2007 del MIUR), e qui riportate:

- imparare ad imparare
- progettare
- comunicare
- collaborare e partecipare
- agire in modo autonomo e responsabile
- risolvere problemi
- individuare collegamenti e relazioni
- acquisire ed interpretare l'informazione

#### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Sono previste 45 ore di formazione generale, attinenti la storia ed i valori del servizio civile, obbligatorie per tutti gli operatori volontari.

La formazione generale verrà svolta presso le sedi di svolgimento del progetto, impiegando formatori accreditati dell'Ente stesso, e avvalendosi della partecipazione di alcuni esperti quali testimoni. E' prevista la possibilità che la formazione venga svolta in un'altra città, così da favorire l'incontro e lo scambio di esperienze tra operatori volontari di diversi progetti dello stesso ente e/o dello stesso programma, su base regionale.

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La Formazione specifica verrà svolta presso le seguenti sedi di attuazione del progetto:

- Comune di Poggio Nativo, Via Roma 5, Poggio Nativo (RI)
- Comune di Blera, Via dei Pozzi 34, Blera (VT)
- Comune di Oriolo Romano, Via Vittorio Emanuele 3, Oriolo Romano (VT)
- Comune di Cerveteri, Via del Granarone snc, Cerveteri (RM)
- Comune di Tolfa, Piazza Vittorio Veneto 12, Tolfa (RM)
- Riserva di Palo, Via dei Delfini snc, Ladispoli (RM)

- Comune di Rocca Giovine, Via del Rio 1, Rocca Giovine (RM)
- Comune di Marano Equo, Via del Municipio 1, Marano Equo (RM)
- Comune di Cervara di Roma, Via Giuseppe Verdi 9, Cervara di Roma (RM)
- Comune di Rocca Canterano, Via del Municipio 31, Rocca Canterano (RM)
- Comune di Genazzano, Piazza Santa Maria 4, Genazzano (RM)
- Comune di Poli, Piazza Conti 2, Poli (RM)
- Comune di Rocca Santo Stefano, Via Padre Pellegrino Ernetti 9, Rocca Santo Stefano (RM)
- Comune di Morolo, Piazza Ernesto Biondi 1, Morolo (FR)
- Comune di Ripi, Via Luciano Manara 1, Ripi (FR)
- Comune di Strangolagalli, Via del Municipio 5, Strangolagalli (FR)
- Comune di Castelforte, Via Roma 1, Castelforte (LT)

Gli operatori volontari svolgeranno un percorso formativo obbligatorio, attinente le attività previste dal progetto, pari a 76 ore.

#### **TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

SalvaguardiAMO l'ambiente

#### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Obiettivo 11: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

target 11.3: Entro il 2030, aumentare l'urbanizzazione inclusiva e sostenibile e la capacità di pianificazione e gestione partecipata e integrata dell'insediamento umano in tutti i paesi;

target 11.7: Entro il 2030, fornire l'accesso universale a spazi verdi pubblici sicuri, inclusivi e accessibili e, in particolare per le donne e i bambini, gli anziani e le persone con disabilità

Obiettivo 13: Adottare misure urgenti per combattere il cambiamento climatico e le sue conseguenze

target 13.1: Rafforzare la resilienza e la capacità

di adattamento ai rischi legati al clima e ai disastri naturali in tutti i paesi;

target 13.3: Migliorare l'istruzione, la sensibilizzazione e la capacità umana e istituzionale riguardo ai cambiamenti climatici in materia di mitigazione, adattamento, riduzione dell'impatto e di allerta precoce;

Obiettivo 15: Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre, gestire sostenibilmente le foreste, contrastare la desertificazione, arrestare e far retrocedere il degrado del terreno, e fermare la perdita di diversità biologica

target 15.1: Entro il 2020, garantire la conservazione, il ripristino e l'uso sostenibile degli ecosistemi di acqua dolce terrestri e nell'entroterra e dei loro servizi, in particolare le foreste, le zone umide, le montagne e le zone aride, in linea con gli obblighi derivanti dagli accordi internazionali;

target 15.4: Entro il 2030, garantire la conservazione degli ecosistemi montani, compresa la loro biodiversità, al fine di migliorare la loro capacità di fornire prestazioni che sono essenziali per lo sviluppo sostenibile.

#### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Regionale

## DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

### PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità

8 operatori volontari

→Tipologia di minore opportunità

Bassa scolarizzazione (ragazzi con titolo di studio inferiore alla scuola secondaria di secondo grado)

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità

Azione 3 – Valorizzare le aree di verde promuovendone la conoscenza e la presa in carico da parte della cittadinanza

Gli operatori volontari supporteranno il personale degli enti coinvolti nel progetto:

- nell'organizzazione di iniziative di sensibilizzazione rivolte a cittadinanza e scuole;
- nell'organizzazione di progetti/laboratori con studenti delle scuole dei comuni coinvolti;
- nell'organizzazione di iniziative per l'adozione o creazione da parte della cittadinanza di aree di verde pubblico;
- nella promozione della partecipazione della cittadinanza alla cura delle aree di verde pubblico anche per il tramite delle associazioni locali;
- nella realizzazione materiale informativo per la cittadinanza e didattico per le scuole tra cui schede, presentazioni in power point, brochure, cartelloni, pannelli espositivi;
- nell'aggiornamento e implementazione della segnaletica informativa (cartelli e tabelle) sia nelle aree verdi sia per favorirne il raggiungimento e la fruizione e controllo e verifica della toponomastica;
- nella collaborazione con ufficio di promozione turistica del territorio per l'aggiornamento del materiale di promozione turistica e per la capillare distribuzione dello stesso sul territorio;
- realizzazione campagna di comunicazione su web e social network

→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

Per l'attuazione della presente misura, e soddisfare l'inclusione dei due operatori volontari con minore opportunità l'Ente ANCI Lazio predisporrà:

- quattro ore di orientamento, ad avvio del progetto, riguardo le opportunità nel settore dello stesso, in relazione sia alla possibilità di svolgere tirocini post progetto presso il medesimo Ente, sia alla possibilità di svolgere un'esperienza presso un altro ente di accoglienza di Shalom, che alle possibilità di autoimpiego (creazione di cooperative sociali, opportunità di microcredito e servizi di assistenza per start-up);
- quattro ore di approfondimento circa il tema dell'emersione delle competenze e delle competenze acquisibili tramite lo svolgimento del presente progetto;
- incontro con l'ente certificatore delle competenze, nei primi due mesi di progetto, per individuare ulteriori competenze acquisibili nell'ambito delle attività progettuali;
- sostegno all'approfondimento, tramite un educatore, delle tematiche inerenti il presente progetto, grazie alla documentazione messa a disposizione dal partner Consorzio Bibliotecario dei Castelli Romani;
- sessione di monitoraggio aggiuntiva, al termine del terzo mese, per monitorare l'inclusione degli operatori volontari nelle attività progettuali e all'interno del contesto della sede di servizio;
- giornata di approfondimento, al termine del percorso di tutoraggio, circa le opportunità lavorative presenti nel proprio territorio, presso i Centri per l'impiego di Colleferro, Roma, Monterotondo, Poggio Mirteto, Civita Castellana e Civitavecchia;
- giornata di approfondimento, da svolgersi al sesto mese di progetto, presso gli sportelli del Centro Servizio al Volontariato CSV Lazio di Latina, Frosinone, Roma, Rieti e Viterbo, circa le opportunità di esperienze sociali, nel settore d'intervento del presente progetto e nello stesso contesto territoriale, per acquisire ed approfondire maggiori esperienze e competenze, sia durante l'anno di servizio che al termine dello stesso.

Inoltre i candidati con minore opportunità idonei non selezionati verranno assistiti a trovare altre posizioni vacanti di progetti con lo stesso requisito.

Il partner Mo.V.I. Lazio si occuperà di svolgere degli incontri di orientamento per l'inserimento socio-lavorativo di operatori volontari con minori opportunità.

Infine i candidati con minore opportunità non selezionati riceveranno da parte dell'Ente ANCI Lazio orientamento su ulteriori opportunità presenti per loro nel territorio di riferimento, avvalendosi dei servizi del CSV Lazio, dei Centri per l'impiego e degli sportelli informagiovani prima elencati.

### SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

→Durata del periodo di tutoraggio

3 mesi

→Ore dedicate

27 ore, di cui 22 svolte in maniera collettiva e 5 in maniera individuale con il tutor

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

L'attività di tutoraggio avrà la seguente articolazione. Al decimo ed undicesimo mese verranno svolte le prime 22 ore collettive, articolate in due incontri di 5 ore cadauno (dalle ore 9:00 alle ore 14:00) e due incontri di 6 ore (dalle ore 9:00 alle ore 15:00), mentre al dodicesimo mese avranno luogo le sessioni individuali delle ultime cinque ore per ciascun operatore volontario.

Le ore d'aula saranno scandite da un incontro ogni due settimane; tali incontri avverranno il primo alla metà e il secondo alla fine del decimo mese, mentre il terzo sarà alla metà e il quarto alla fine dell'undicesimo mese. Ogni incontro si svolgerà nell'arco di una mattina.

Nel dodicesimo mese, quale completamento del percorso di orientamento degli operatori volontari, verranno svolte le 5 ore individuali per ciascun operatore volontario.

Gli incontri, sia d'aula che individuali, avranno luogo all'interno della sede di progetto.

→ Attività di tutoraggio

Il percorso di tutoraggio si focalizzerà sui seguenti argomenti:

- Le competenze da acquisire per migliorare il proprio inserimento nel mondo del lavoro;
- L'orientamento circa le opportunità di lavoro nel settore di riferimento del progetto;
- La candidatura alle posizioni lavorative e i suoi strumenti (*Curriculum Vitae* e lettera di presentazione);
- Come sostenere una selezione lavorativa (aspetti psicologici e autoconsapevolezza);
- I canali di ricerca di posizioni lavorative, di tirocinio e di stage;
- I canali di promozione del proprio profilo lavorativo;
- Gli strumenti italiani ed europei per valorizzare il proprio profilo e le proprie competenze;

Il programma di tutoraggio si svolgerà nella seguente modalità:

1° incontro: introduzione al percorso di tutoraggio. Verranno effettuati dei laboratori di analisi del percorso e dell'esperienza di servizio civile. Verrà analizzato l'atlante delle competenze acquisibili. Gli operatori volontari saranno coinvolti in dei momenti di analisi e di messa in trasparenza delle competenze maturate nell'ambito del presente progetto;

2° incontro: autovalutazione. Ciascun operatore volontario svolgerà una valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile. Verrà approfondito l'argomento della certificazione delle competenze. Gli operatori volontari saranno orientati su come svolgere analisi di emersione delle proprie competenze acquisite nel loro percorso di vita sociale e lavorativa, e dove richiederne la certificazione;

3° incontro: laboratorio. Tale modulo prevede la realizzazione di laboratori di orientamento rispetto ai seguenti argomenti:

- **Compilazione del Curriculum Vitae:** si analizzerà la struttura del *Curriculum Vitae* e dei suoi elementi essenziali, nonché le caratteristiche da mettere in rilievo, rapportate alle diverse tipologie di profilo e di ricerca nel mercato del lavoro;
- **Riferimenti normativi:** analisi dei principali riferimenti normativi che devono essere inseriti in un perfetto *Curriculum Vitae*, afferenti al trattamento dei dati personali e alla veridicità di quanto dichiarato;
- **Lettera di presentazione:** sempre più procedure selettive richiedono, per una maggior comprensione del candidato, di corredare il proprio *Curriculum Vitae* di una lettera di presentazione personale;
- **Gli strumenti europei: lo Youthpass:** la valorizzazione delle competenze a livello europeo prevede l'utilizzo di nuovi strumenti, quali lo *Youthpass*, nel quale vengono inserite tutte le competenze maturate attraverso percorsi di formazione non formale;
- **WEB e social network, la nuova frontiera della ricerca del lavoro:** un ruolo sempre più importante assume il mondo del web e dei social network nella ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa.

Attraverso un laboratorio i ragazzi simuleranno l'iscrizione ad alcuni portali di siti di recruiting, dei locali centri per l'impiego e di agenzie per il lavoro.

Verranno analizzati alcuni social network, dalle piattaforme dove è possibile effettuare ricerca di posizioni lavorative o autopromuovere il proprio profilo professionale, e come utilizzarle, alle piattaforme utilizzate come strumenti di lavoro.

Verranno analizzati i canali ufficiali dove poter reperire informazioni riguardo bandi di concorso, nonché i portali dove poter trovare informazioni riguardo procedure concorsuali. Un apposito laboratorio prevede la lettura di un bando di concorso per poter scegliere se partecipare al concorso e come partecipare.

In ultimo si individueranno le sezioni relative alle candidature e alle posizioni di lavoro presenti nei siti e portali delle società.

- **La candidatura:** una volta individuate delle posizioni lavorative come poter inviare una propria candidatura, in quale modalità e con quali elementi.

- **I colloqui di lavoro:** come affrontare un colloquio di lavoro.

Tutti questi laboratori saranno completati con lo svolgimento di attività laboratoriali pratiche, di redazione e scrittura di un *Curriculum Vitae*, di studio e compilazione di uno *Youthpass* e di ricerca di posizioni lavorative.

4° incontro: i servizi per il lavoro. L'operatore volontario verrà posto a conoscenza dei vari servizi disponibili per la ricerca delle opportunità lavorative, dai locali Centri per l'impiego ai Servizi per il lavoro e agli sportelli informagiovani, nonché i diversi servizi e canali di accesso al mercato del lavoro, approfondendo il tema delle diverse

agenzie per il lavoro, i portali internet di riferimento, i siti dove trovare informazioni riguardo concorsi, i relativi motori di ricerca e i social network per la creazione di profili professionali

Verrà anche analizzata la normativa relativa alle start-up e le diverse opzioni di finanziamento e microcredito.

Verranno individuati i canali e le piattaforme di *crow-funding* per sviluppare delle idee imprenditoriali.

Nel contesto dell'imprenditorialità sociale verrà analizzata la nuova normativa afferente al terzo settore per quanto concerne l'impresa sociale (ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017).

Inoltre verranno approfondite le opportunità formative, sia sul panorama nazionale che europeo e internazionale; un focus riguarderà le seguenti esperienze:

- *Erasmus plus*;
- *Erasmus for entrepreneurs* (Erasmus per imprenditori);
- *European Solidarity Corps* (Corpo Europeo di Solidarietà);
- tirocini e *stages* presso le istituzioni UE;
- le varie forme di volontariato internazionale e di stage all'interno di ONG internazionali e ONU.

Le sessioni individuali finali serviranno per commentare il percorso svolto, le azioni intraprese dall'operatore volontario, tra quelle illustrate nelle ore di laboratori comuni, e se ne analizzeranno gli sviluppi. Un focus finale sarà dedicato all'autovalutazione delle competenze che si sono fatte emergere nell'ambito dei primi due incontri d'aula.